



자이스 그룹
행동 강령



서문

자이스는 탁월한 성능과 최고의 기준을 지향하는 회사입니다. 기술적 관점에서만 그러는 게 아닙니다. 경쟁에 참여하거나 직원, 고객, 사업 파트너를 대할 경우에도 올바르게 공정하게 행동하여 이른바 “게임의 규칙”을 준수합니다.

자이스는 2007년에 이미 전 세계 직원에게 적용되는 행동 강령을 제정하여, 우리 사업 활동의 다양한 분야에 대한 기본 규칙을 확정하고 설명한 바 있습니다

이 행동 강령은 그 효용이 입증되었습니다. 우리 회사는 행동 강령을 준수함으로써 신뢰를 얻고 있으며 자이스 브랜드는 세계 시장에서 높은 평판을 누리고 있습니다. 지속적이고 경제적인 성공을 유지하려면 법률과 사내 규정을 준수해야 하며 이에 직원 각자가 동참해야 한다는 것이 우리의 확고한 신념입니다.

2014년에 제품 안전, 환경보호, 개인 정보 보호 관련 사항을 수정 보완한 후, 2016년에는 행동 강령을 현재의 버전으로 재개정하여 자이스에 국

제 노동 기준(ILO 기준)을 명시적으로 도입했습니다. 그 밖에 좀 더 쉽게 이해할 수 있도록 문장도 다듬었습니다.

본 행동 강령은 전자 산업 시민 연대(Electronic Industry Citizenship Coalition, EICC) 행동 강령의 요구 사항을 철저히 따릅니다.

본 행동 강령은 우리 사업 행동에 적용되는 모든 법적 규정을 재현하지는 않으며, 자이스의 지속적 성공에 매우 중요한 주제 혹은 위반할 경우 심각한 재정적 불이익이나 평판 손상을 가져올 사안만 명시적으로 거론합니다. 그러므로 모든 임직원은 본 행동 강령에 명시적으로 언급되지 않은 사례들에서도 법률과 규정을 준수하는 것이 좋습니다.

본 행동 강령을 일상 행동의 지침으로 삼는다면, 대부분 이미 매일 실천하고 있는 사항임을 알아챌 것입니다. 하지만 몇몇 분야에서는 개선해야 할 사항도 있을 것입니다.

오버코헨, 2018년 10월



마이클 카슈케 박사
(Dr. Michael Kaschke)



카를 람프레히트 박사
(Dr. Karl Lamprecht)



마티아스 메츠 박사
(Dr. Matthias Metz)



루트빈 몬츠 박사
(Dr. Ludwin Monz)



크리스티안 뮐러 박사
(Dr. Christian Müller)



요헨 페터 박사
(Dr. Jochen Peter)

목차

- 1 기본 원칙
- 2 직원과 사업 파트너에 대한 올바른 태도
- 3 공정 경쟁
- 4 부패 퇴치
- 5 회사 재산의 취급
- 6 사업 기밀 보호 및 IT 보안
- 7 내부자 거래 금지
- 8 이익 충돌 예방 및 사적 활동
- 9 수출 통제 및 세관 규정 준수
- 10 노동 안전 및 건강 보호
- 11 제품 안전
- 12 환경보호 및 효율적 에너지 사용
- 13 개인 정보 보호
- 14 재정 건전성과 자금 세탁 방지
- 15 의심나는 경우 행동 요령 및 제보처
- 16 관리자의 특별한 책임

1 기본 원칙

직원의 역량, 헌신, 책임 있는 행동은 자이스 성공의 필수 조건입니다.

인간과 자연에 대한 책임 및 공정성과 관용이 우리 회사 문화를 창출하고 특징짓습니다.

가장 중요한 기본 원칙은 아래와 같습니다.

- 합법적이고 윤리적인 행동
- 사회 참여
- 법적 문화적 상황 고려
- 직원과 사업 파트너에 대한 공정하고 공손하며 정중한 태도
- 어떤 형태의 차별도 중지
- 모든 사업 관계에서 전문성, 공정성, 신뢰성
- 자이스에 대한 애사심

합법적 행동

2 직원과 사업 파트너에 대한 올바른 태도

우리의 사업 파트너(고객, 판매사, 공급사)와 직원이 우리 활동의 중심점입니다. 우리는 사업 파트너 및 직원과 상호 신뢰하고 지속성 있는 관계를 맺어야 합니다. 우리는 정직하게 행동하고 공손하게 대하며 존경심과 공정성을 보여야 합니다.

공정한 행동이란 공정한 노동 조건을 뜻하기도 합니다. 공정한 노동 조건에는 업무의 자유로운 선택, 즉 강제 노동이나 노예 노동 및 인신매매의 금지, 아동 노동 금지, 법률이나 계약으로 규정되거나 협약된 보수 지급, 결사의 자유, 직장에서 인간답게 대우받을 권리가 포함됩니다.

그 밖에 인종, 피부색, 민족, 혈통, 성별, 성적 정체성, 신앙, 세계관, 정치관, 연령, 체질, 외모로 인해 누구도 괴롭힘이나 불이익을 받아서는 안 됩니다.

이 기본 원칙이 실천될 수 있으려면, 경영진이 솔선하여 이를 지키고 직원들도 서로서로 이를 준수해야 합니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 근무 장소에서 임무를 완수하며 각자 화목한 업무 분위기를 조성합니다.
- 서로 친절하고 공손하고 정중하게 대합니다.
- 문화적 차이를 존중합니다.
- 민족적 사회적 출신, 피부색, 성별, 연령, 결혼 상태, 장애, 종교, 민족, 성적 정체성, 기타 특징을 이유로 누구도 괴롭히거나 차별하지 않습니다.
- 투명하고 합리적인 결정을 내리며 서로 소통합니다.
- 우리 회사에서만뿐 아니라 사업 파트너사에서도 공정한 노동 조건이 실현되도록 노력합니다.

공정한 행동

3 공정 경쟁

자유 시장 경제의 필수불가결한 요소는 공정 경쟁 보호 규정입니다. 거의 모든 국가에 공정경쟁법이 제정되어 있습니다. 이 법에서 특히 중요한 사항은 아래와 같습니다.

- 가격, 영역 분할, 생산량 혹은 다른 경쟁과 관련된 변수에 관한 경쟁사 간의 담합 및 정보 교환 금지,
- 판매사에 판매 가격 지정 금지와
- 시장 지배 지위 남용 금지.

이러한 금지된 담합 행위에는 비공식 대화 및 격식 없는 신사협정뿐 아니라 경쟁을 제한하는 조치를 약속하거나 실천하기 위해 밀약된 행동도 포함됩니다. 밀약된 행동이라는 인상을 주는 것조차 피해야 합니다.

이 법 규정을 위반하면 회사에 벌금, 처벌, 평판 손상 등의 막대한 피해를 가져올 수 있으며 해당 직원은 개인 벌금형을 받을 수 있습니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 경쟁 결정 요인들(예: 가격, 가격 변동, 조건, 생산량, 판매 지역, 고객 분할 등)에 관해 경쟁사와 담합하지 않습니다.
- 경쟁 결정 요인들에 관해 경쟁사들과 정보를 교환하지 않습니다.
- 우리 판매사의 가격이나 그 밖의 판매 조건 결정에 아무 영향도 미치지 않습니다 (불이익을 주겠다고 위협하지도 않고 특혜를 약속하지도 않습니다).
- 입찰 과정에 개입하지 않습니다. 즉 경쟁사와 입찰가를 담합하지도 않고, 입찰 공고자에게 비공개 정보를 알려 달라고 하지도 않습니다.
- 시장 지배 지위를 남용하지 않습니다 (예: 납품 거절).
- 허위 혹은 과장 광고를 하지 않습니다.

이 지침에 관한 자세한 정보는 규정 준수에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다.

담합 금지

4 부패 퇴치

우리는 부당한 방법으로 구매 결정에 영향을 미치는 게 아니라, 가격, 성능, 품질이 탁월한 제품과 서비스를 제공하여 경쟁에서 이기고자 합니다.

부패 행동은 금지됩니다. 부패 행동이란 주문을 시작, 배정, 처리할 때 우대해 주는 대가로 개인적 이익을 요구, 수령, 제안, 제공하는 것을 말합니다. 이 경우 이익을 제공하는 (혹은 약속하는) 사람뿐만 아니라 이를 요구하는 (혹은 수령하는) 사람도 처벌됩니다.

이러한 이익에는 금전 지급(예: 기부), 금전적 가치가 있는 이득(상품권, 초대, 불법 가격 할인), 현물 선물 등 모든 종류의 증정이 포함됩니다.

초대나 선물의 제공 혹은 수령이 부패 행동에서 제외될 수는 있습니다. '사회에서 관행적인 증정'이며, 주문 배정 시 불법적으로 우대받을 목적이 아니라면 허용될 수 있는 것입니다. 하지만 부적절한 영향을 미치려 한다는 인상이 금세 들 수 있으므로 초대나 선물도 일절 삼가는 것이 좋습니다. 국내외 공무원(예: 공직자 혹은 정부 기관)이거나 의료 분야 직원(예: 의사와 약사)인 경우에는 특히 삼가야 합니다. 일부 국가에서는 이러한 개인에 대한 초대 및 선물이 항상 금지됩니다.

증정이 허용될까요?

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다:

- 사업 결정을 내릴 때 그 대가로 이익을 취하지 마세요.
- 자이스에 유리한 사업 결정을 내리도록 영향을 미치기 위해 사업 파트너사의 결정권자에게 개인적 이익을 제공하거나 약속하지 마세요.
- 매수 시도를 거부하고 즉시 관리자나 Compliance Officer에게 신고하세요.
- 초대나 선물도 되도록 받지 마세요. 50 유로(혹은 현지 통화로 이에 상당하는 금액) 이상의 초대나 선물은 사절하세요.
- 부적절한 선물을 예의상 거절할 수 없다면 업무 팀에 넘겨주어 팀내 제비뽑기 상품 등으로 쓰게 하세요.
- 공직자나 의료 부문 직원에게 초대나 선물을 제공하거나 약속하지 마세요. 이 지침은 사업상의 점심/저녁 식사 초대 혹은 제품 프레젠테이션이나 트레이닝 행사와 관련된 저가의 식사 제공에는 적용되지 않습니다.
- 의심나는 경우에는 사안에 관해 관리자나 Compliance Officer와 상의하세요.

이 지침에 관한 자세한 정보는 규정 준수에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다.

5 회사 재산의 취급

모든 직원은 회사 설비, 특히 기계, 도구, 정보 및 통신 장비를 조심스럽고 용도에 맞게 취급할 의무가 있습니다. 근무 장소 및 직원이나 회사가 이용하는 모든 설비는 항상 정상이어야 하며 손상되면 관리자에게 신고해야 합니다.

회사 담당 부서의 명시적 동의 없이 회사 재산을 사적인 용도로 사용하거나 회사 공간에서 치위서는 안 됩니다.

이를 위반하면 경우에 따라 해당 직원은 형법이나 노동법에 따른 처분을 받을 수 있습니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 모든 회사 물품과 정보 및 통신 장비가 분실, 손상, 남용되지 않도록 보호합니다.
- 손상이나 분실되었을 경우 즉시 신고합니다.
- 회사가 제공한 보조 도구를 조심스럽게 아껴 씁니다.
- 출장 여행을 예약하고 결산할 때는 해당 여행 지침을 준수합니다.
- 관리자의 허락이 있을 경우에만 회사 재산을 사적 용도로 사용하거나 회사에서 치웁니다.
- 회사 재산을 불법적이거나 그 밖의 부당한 목적(예: 불법 웹사이트 방문)에 절대 사용하지 않습니다.
- 제삼자가 절도, 사기, 해커 공격 등을 통해 우리 회사 재산을 손상시키지 못하게 합니다.

자세한 세부 사항은 회사 보안에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다

조심성

6 사업 기밀 보호 및 IT 보안

우리의 발명과 노하우는 우리 회사의 장기적 성공을 위해 특히 중요합니다. 따라서 우리의 지적 재산을 제삼자가 엿보거나 무단으로 접근하지 못하도록 보호해야 합니다. 지적 재산에는 발명, 시제품뿐 아니라 고객, 공급사, 소프트웨어에 관한 세부 정보 등의 사업 기밀도 포함됩니다.

IT 보안팀은 패스워드, 바이러스 백신 프로그램, 접근 플랜 등의 다양한 IT 보안 조치를 통해, 제삼자의 무단 접근, 데이터 절도, 회사 노하우 유출, 악성 소프트웨어 활동에서 지적 재산을 보호하도록 지원합니다.

그 밖에 직원들은 사전 허가 없이 자이스 직원 자격으로 공개 토론(예: 강연 행사, 인터넷 포럼)에 참여하거나 회사 관련 정보를 공공장소(예: 인터넷)에 게시해서는 안 됩니다.

사업 기밀을 분실하면 회사의 장래 성공뿐 아니라 직원들에게도 부정적 영향을 미칠 수 있습니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 회사와 관련된 기밀 정보의 비밀을 유지하고 권한이 없는 사람(여기에는 가족과 친구도 포함됩니다)에게 전달하지 않습니다.
- 불법 접근하지 못하도록 서류와 파일을 보호합니다(암호화합니다).
- 제삼자와의 개인적 교류에서뿐 아니라 전자 통신에서도 IT 및 회사 보안부가 지시한 보안 규범을 준수하며, 제삼자가 기밀 사항으로 제공한 정보에도 이 보안 규범을 적용합니다.
- 소셜 미디어 사용 시 기밀 정보를 전달하지 않습니다.
- 회사 데이터를 개인 전자 기기에 저장하지 않습니다.
- 회사 네트워크에 개인 전자 기기를 접속하지 않습니다.

준수해야 할 보안 규범에 관한 자세한 사항은 브랜드 관리 및 통신과 그룹 보안에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다.

7 내부자 거래 금지

내부자법은 자본 투자자 보호를 위한 것입니다. 이 법은 아래 사항을 금지합니다

- 유가증권 구매 및 매매 시 직간접적 개인 이득 달성을 위해 내부자 정보 사용
- 내부자 정보의 무단 전달

내부자 정보란 시장에 아직 알려지지 않았으며 이를 알게 되면 해당 유가증권의 시세에 막대한 영향을 미칠 수 있는 정보(예: 회사 인수 계획, 두 회사의 협력에 관한 전략적 협약, 재무 성과, 신제품, 제품 하자, 중요 계약)를 말합니다.

내부자 거래 금지를 위반하면 직원뿐 아니라 회사도 민법 및 형법에 따라 중대한 처분을 받을 수 있습니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 아직 일반에 공개되지 않았으며 이를 알게 되면 시세에 영향을 미칠 수 있는 상장 회사(예: 칼 자이스 메디텍 AG 등) 정보를 사업 활동 동안 입수하게 되더라도 이를 이용하여 이 회사의 주식을 구매하거나 매매하지 않습니다.
- 이러한 정보를 제삼자에게 전달하지 않으며 주식 구매나 매매와 관련하여 제삼자에게 아무 추천도 하지 않습니다 (제삼자에게는 가족, 배우자, 친구, 이 정보를 알지 못하는 다른 자이스 직원도 포함됩니다).

내부자 정보

8 이익 충돌 예방 및 사적 활동

일상 업무에서 사적 개인적 이익이나 관계가 자이스의 이익과 충돌하는 상황이 발생할 수 있습니다. 이러한 충돌은 자신의 부업 활동 때문에도, 경우에 따라서는 가족의 직업 활동 때문에도 생길 수 있습니다.

이익 충돌 예방을 위해서는 추가 부업 활동, 다른 회사에서 맡은 직무 등을 담당 인사부에 알려 주고 이에 대해 동의를 얻어야 합니다.

자이스는 직원의 정치적 혹은 사회적 참여를 지원합니다. 하지만 위임직이든 명예직이든, 협회, 정당, 혹은 기타 사회 정치 기관에서의 활동이 노동 계약상의 의무 이행을 방해해서는 안 됩니다.

이익 충돌을 신고하지 않거나 허가되지 않은 부업을 하면 회사에 손해를 끼치게 되며 해당 직원은 노동법에 따른 처분을 받을 수 있습니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 발생 가능하거나 실제 발생한 이익 충돌을 관리자에게 신고합니다.
- 이익 충돌이 생기기 쉬운 결정은 동료나 관리자에게 넘겨줍니다.
- 이익 충돌 때문에 자신이 실행하면 안 되는 활동은 가까운 사람(예: 가족, 배우자)에게도 말기지 않습니다.
- 부업(다른 회사에서 맡은 직무, 다른 회사를 위한 활동, 자영업)을 시작할 경우 관리자에게 알리고 인사부의 동의를 받습니다.
- 명예직(예: 배심원, 지방의원, 훈련 책임자 등)을 시작할 경우 노동 계약상 의무와의 충돌을 예방하기 위해 관리자에게 알립니다.

9 수출 통제 및 세관 규정 준수

자이스는 국제적으로 활동하는 기업이므로 전 세계적 사업 활동 시 자유로운 상품 교역 제한 규정을 준수해야 합니다.

다양한 국제법 및 각국법 혹은 엠바고에 따라 상품, 기술, 서비스의 수입, 수출, 국내 교역 혹은 자본 및 지급 거래가 제한되거나 금지됩니다. 제한이나 금지 조치는 상품의 특성, 생산국 및 사용국, 혹은 사업 파트너의 신원 때문에 내려질 수 있습니다.

자이스는 밀수 퇴치에도 앞장섭니다. 모든 자이스 회사 및 실무 직원은 수입 및 수출 업무에서 해당 관세 규정을 준수해야 합니다.

상기한 규정을 위반할 경우 해당 사업부뿐 아니라 자이스 그룹 전체의 평판이 심하게 손상되어 예측할 수 없는 결과를 가져올 수 있습니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 물품과 서비스를 구매, 판매, 중개, 유통하거나 기술을 이전할 때 제한이나 금지 조치가 있는지 담당 전문가에게 점검을 의뢰합니다.
- 경우에 따라서는 해당 행위를 실행하기 전에 관공서에서 필요한 동의를 얻습니다.
- 수입 및 수출 업무 시 해당 관세 규정을 점검하고 준수합니다.

이 지침에 관한 자세한 정보는 수출 통제에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다.

자유로운 상품 교역 제한

10 노동 안전 및 건강 보호

근무 장소의 안전과 모든 직원의 건강 보호는 자이스의 기본 원칙이며, 재단 정관에 이미 명시되어 있습니다.

자이스의 모든 사업부는 사고 예방 및 노동 관련 건강 위험 방지와 인간다운 노동 환경 창출을 위해 필요한 조치를 취하고 있습니다.

노동 안전 및 건강 보호를 위해 자이스는 출장 여행 이전과 도중에도 직원들에게 전문적 지원을 제공합니다.

모든 관리자는 직원을 보호할 책임이 있으며, 이를 위해 직원을 교육하고 훈련하고 감독해야 합니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- (위험 물질 취급 시 등에) 안전 규정을 준수합니다.
- 위험 의식을 고양하고 위험한 활동을 할 때 항상 조심합니다.
- 안전을 위협하는 상황이 생기지 않도록 신중하게 행동합니다.
- 위험한 상황을 제거합니다.
- 사고가 생기거나 위험 및 위해가 발생할 것 같거나 사고가 날 뻔한 것을 알게 되면 즉시 담당 관리자에게 신고합니다.
- 출장 여행 시에는 여행 안전을 사전 점검합니다.
- 회사가 제공하는 예방책을 이용합니다.

이 지침에 관한 자세한 정보는 노동 안전에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다.

근무 장소의 안전

11 제품 안전

제품의 성능뿐 아니라 안전과 신뢰성도 우리의 성공을 결정짓습니다. 제품 안전은 개발에서 출발하여, 재료 조달 및 생산 과정에서도 고려되며, 고객에게 우리 제품을 설치할 때와 애프터서비스를 할 때도 중요한 측면입니다

제품의 개발, 생산, 허가, 판매에 관한 수많은 법적 기준이 제품 안전을 보장합니다. 자이스 제품은 사용자의 안전과 건강을 해쳐서는 안 되며 특정한 품질 특성을 충족시켜야 합니다.

결함 있는 제품은 회사에뿐 아니라(예: 리콜 조치, 평판 손상) 사용자 자신에게 막대한 손해를 끼칠 수 있습니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 품질 규정을 준수합니다.
- 회사 제품 유통을 위해 필요한 모든 허가를 받습니다.
- 회사 제품으로 인한 위험이 밝혀지면, 고객에게 알리고 시정 조치를 취합니다.

품질

12 환경보호 및 효율적 에너지 사용

우리 회사는 환경보호를 회사의 임무로 정관에 명시하고 있으며, 우리 제품의 자원 보호적, 에너지 효율적 생산을 생산 지침으로 삼고 있습니다. 환경보호 및 효율적 에너지 사용을 위해 아래와 같은 자율적 의무가 적용됩니다.

- 환경의 조심스러운 이용, 에너지를 포함한 모든 자원의 신중하고 절약적인 사용, 규정에 맞는 재활용 및 폐기는 우리의 의무입니다. 이를 통해 인간, 환경, 자연에 대한 부담을 피하거나 최소화하여 에너지 관련 성능을 계속하여 개선할 수 있습니다.
- 우리는 제품의 제작 및 설계, 제조 공정, 포장, 발송 시뿐만 아니라 처리 방법의 개선과 새로운 시설 및 제품의 도입 시에도 환경 보존을 위해 필요한 사항을 고려합니다.
- 지속적 수익성 유지와 - 자연의 효율적 이용이 우리의 기본 원칙입니다.

환경 규정을 위반하면 인간과 자연을 훼손할 뿐 아니라 회사의 지속적 성공도 해치게 됩니다 (예: 평판 손상, 벌금).

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 자원(예: 물, 종이, 전기)을 신중하게 사용하며 규정에 맞게 폐기하고 재활용합니다.
- 모든 가치 창출 과정에서 환경보호 및 효율적 에너지 사용과 관련된 조치를 고려합니다.
- 쓰레기를 폐기할 때 환경을 해치지 않도록 합니다.
- 환경 위험을 보고하여 환경 훼손을 예방합니다.
- 환경 훼손이 발생하면 즉시 사내 전문가에게 제보하여, 법에 규정된 대로 관공서에 신고하게 합니다.

이에 관한 자세한 정보는 환경보호에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다.

에너지 효율성

13 개인 정보 보호

전자 정보 처리가 간편해지고 방대해질수록 우리 고객, 사업 파트너, 직원의 개인 및 개인 관련 정보(예: 성명, 주소, 생년월일, 납세자 번호, 건강 상태 정보) 보호가 더욱 중요해지고 있습니다. 이러한 개인 관련 정보는 해당 법이 허용하는 범위에서만 전달되고 처리될 수 있습니다.

정보 보호법 규정을 위반하면 고객의 벌금이 부과됩니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 개인 관련 정보를 얼마나 많이 다루고 있는지 살펴봅니다.
- 정보 보호 담당자에게 개인 관련 정보 취급에 관해 알려 줍니다.
- 개인 관련 정보를 무단 접근에서 보호합니다 (예: 제삼자와의 전자 통신에 필요한 보안 규범을 준수합니다).
- 임무 실행에 필수적이며 법적으로 허용되는 개인 관련 정보만을 수집, 저장, 전달합니다.
- 개인 관련 정보가 포함된 문서는 안전하고 철저하게 폐기합니다.
- 의심나는 경우에는 정보 보호 책임자나 관리자에게 연락합니다.

이에 관한 자세한 정보는 정보 보호에 대한 회사 방침에서 확인할 수 있습니다.

정보 보호

14 재정 건전성과 자금 세탁 방지

모든 사업 거래는 장부, 결산서, 세금 신고서에 규정에 맞게 기록되어 있어야 합니다. 이를 위해서는 관련 사항을 정확하고 완벽하게 파악하여 재현 가능하게 문서화하고 보관하는 것이 필요합니다. 이를 위반하면 결산서 조작, 문서 위조, 사기, 탈세, 자금 세탁 혐의로 조사받을 위험이 있습니다.

자금 세탁이란 (테러, 마약 거래, 매수, 그 밖의 범죄 행위 등을 통해) 불법 취득한 자금을 합법적 경제 순환에 유입시켜 그 출처를 은폐함으로써 합법성을 가장하는 것을 말합니다. 자이스는 자금 세탁이나 그 밖의 불법 목적에 이용되거나 이에 협력하지 않음을 분명히 밝혀 둡니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 회계 규정을 준수합니다.
- 정상적 과정이 아니면 사업 활동을 하지 않습니다.
- 사업 거래와 관련된 모든 문서를 규정에 맞게 보관합니다.
- 법정 보관 의무를 준수합니다.
- 관공서의 조사나 민법상 분쟁과 관련된 서류를 자의적으로 변경하거나 폐기하지 않습니다.
- 자금 세탁의 징후가 보이는 경우 사업을 종료하지 않으며, 의심나는 경우 사안에 관해 해당 관리자나 규정 준수 담당관과 상의합니다.

사업 거래

15 의심나는 경우 행동 요령 및 제보처

모든 직원은 자신의 행동의 법적 결과에 의문이 있거나 자신의 근무 환경에 법률 위반 혐의가 보이면 직속상관, 담당 전문부서, 이익대표자, 규정 준수 담당관에게 찾아가 조언과 도움을 구하는 것이 좋습니다.

규정 준수 담당관 전체 목록 및 자세한 정보는 규정 준수 사무실의 인트라넷에서 찾아볼 수 있습니다.

모든 사안은 진지하게 검토되며 신고한 위법 행위가 입증되지 않더라도 해당 신고자에게 훈육 조치를 취하거나 제재를 가하지 않습니다. 하지만 다른 사람을 모략하기 위해 고의적이나 악의적으로 허위 비방하는 행위는 허용되지 않습니다.

익명으로 제보할 수도 있습니다.

제보자가 원하는 경우 기밀도 보장합니다.

올바르게 행동하려면 어떻게 해야 할까요?

아래와 같이 행동합니다

- 의심나는 경우 용기를 내어 문의하고 위법행위가 짐작되면 제보합니다.
- 현지 부서에 제보하거나, 현지에서 처리될 수 없으면 사업부 차원이나 그룹 차원의 규정 준수 사무실에 신고합니다.

문의 혹은 신고

16 관리자의 특별한 책임

행동 강령 준수를 위해 경영자와 관리자에게는 특별히 중요한 책임이 부여됩니다.

관리자는

- 솔선수범해야 합니다.
- 직원들이 행동 강령의 요구 사항을 잘 알고 이해하고 준수하도록 해야 합니다.
- 직원들에게 필요한 교육과 훈련을 시행해야 합니다.
- 일상 업무에서 직원의 안전과 건강을 보장해야 합니다.
- 행동 강령을 철저히 준수하게 하고 경우에 따라서는 교정 및 훈육 조치를 취해야 합니다.
- 직원이 위법 행동 등의 혐의로 조사받는 경우 연락 담당자가 되어 직원을 도와주어야 합니다.

솔선수범 효과

칼 자이스

Corporate Compliance Office
73446 Oberkochen